

19/08/2008 n° 0086169



VERBALE DI ACQUISIZIONE DI DICHIARAZIONE

L'anno 2008 addì 19 del mese di agosto in Bologna-Ufficio Vigilanza INPS Il sottoscritto Angelo Alboino, funzionario dell'INPS di Bologna, avvalendosi dei poteri concessi dagli artt. 13 della legge 689/81 e art. 3 della legge 638/83 richiede al Sig.ra ZANDI CARLA nata a Molinella (BO) il 19/05/1974 e residente a Molinella (BO) Via Cesare Battisti n. 46 e domiciliata a Bologna (BO) in Via Pasquale Alidosi n. 34 di rilasciare una dichiarazione circostanziata sul rapporto di lavoro intercorso con la Ditta TRAVELCAR di UCCIERO VINCENZO di Bologna Via Barozzi n. 4.

Il suddetto, avvertito delle conseguenze civili e penali previste dalla vigente legislazione per coloro che rendono dichiarazioni false ad un pubblico ufficiale nell'esercizio delle funzioni (art. 116 del R.D.L. 4. 10. 1935, n° 1827; art. 23 della legge 4.4.1952, n° 218; art. 82 del T.U. 30.05.1955, n° 797; art. 496 C.P.) rilascia liberamente la seguente dichiarazione:

Verso la metà del mese di luglio 2008, essendo in cerca di una occupazione lavorativa, ho messo un annuncio sul "BO" che è poi stato anche pubblicizzato in internet con il quale mi davo disponibile per un lavoro come impiegata. Dopo qualche giorno sono stata contattata telefonicamente dal sig. Ucciero Vincenzo titolare della ditta di autonoleggio di auto e furgoni "Travelcar" di Bologna, che avendo bisogno subito di una segretaria per il suo ufficio di Bologna in Via Barozzi n. 4 mi ha chiesto di andare presso la ditta per un colloquio immediato cosa che è avvenuta in data 17/07/2008. Il colloquio con il sig. Ucciero è andato bene e mi ha chiesto la disponibilità immediata per iniziare a lavorare presso la sua ditta. Il giorno 18/07/2008 alle ore 8,30 ho iniziato il mio lavoro presso la Travel car e subito il sig. Ucciero mi ha fatto firmare un foglio che vi fornisco in copia. Dal 18/07/2008 fino al 24/07/2008 ho lavorato affiancata al sig. Frezza Cristiano il quale mi ha istruito sulle mansioni e sul lavoro che poi avrei dovuto eseguire da sola. In questi giorni sono stata presente al lavoro, tranne domenica 20/07/2008, dalle ore 8,30 alle 12,30 e dalle 15,00 fino alle 19,00 tranne che nella giornata di sabato 19/07/2008 in cui ho lavorato solo fino alle 12,30. Terminato questo periodo di affiancamento con il sig. Frezza, dal giorno 25/07/2008 ho continuato a

lavorare da sola come impiegata presso la Travelcar fino al 2/8/2008 sempre con gli stessi orari di lavoro. Preciso che il 2/8/2008 é stato il mio ultimo giorno di lavoro. Le mie mansioni erano principalmente quelle di essere addetta alle prenotazioni e alla stipula dei contratti di noleggio dei mezzi dell'azienda, sia telefonicamente che direttamente con la clientela ed anche in qualche caso tramite internet; inoltre tenevo anche contatti sempre via internet con le altre Travelcar dislocate in altre città italiane utilizzando il codice 413 e la password "molinella 2008" che mi erano state assegnate. Il sig. Ucciero durante i primi giorni di lavoro mi ha detto che mi avrebbe regolarmente assunto a partire dal mese di settembre perché gli era più comodo e che mi avrebbe corrisposto un compenso di circa 800,00 Euro netti al mese. Preciso che nel periodo in cui ho lavorato (dal 18/7/2008 al 2/8/2008) ho percepito due acconti: il primo di 100,00 Euro ed il secondo di 200,00 Euro che mi sono stati entrambi consegnati dal sig. Ucciero senza alcuna ricevuta. Preciso che presso l'ufficio di Via Barozzi, a parte il periodo in cui sono stata affiancata dal sig. Frezza, ho sempre lavorato da sola insieme al sig. Ucciero che era quasi sempre presente in ufficio. Preciso che il sig. Ucciero mi ha anche fornito una copia della chiave del lucchetto della saracinesca dell'ufficio di cui sono ancora in possesso e che mi riservo di consegnare in futuro al titolare. Ho smesso di lavorare per la Travelcar in quanto il titolare stava facendo eseguire lavori di imbiancatura all'interno dell'ufficio durante l'orario in cui io ero presente al lavoro e poiché gli operai addetti usavano vernice tossica che mi arrecava grande fastidio il sig. Ucciero non ha voluto che tali lavori fossero eseguiti in orari differenti da quelli di lavoro. Il sig. Ucciero non mi ha corrisposto il saldo che mi doveva per il periodo di lavoro effettuato e pertanto mi sono recata al sindacato dove ho segnalato la cosa al fine di ottenere la retribuzione che mi spetta. Segnalo tale situazione anche all'INPS per ottenere il riconoscimento del periodo di lavoro effettuato ed avere anche i contributi dovuti.

IL FUNZIONARIO

Angela Alberici

IL DICHIARANTE

Carlo Sandi

U

Posteitaliane

EP 0482/EP 0794 - Mod. 22 P. - MOD. 01000 (6.10.99) - S.I. (F) Ed. 05

ACCETTAZIONE RACCOMANDATA

È vietato introdurre denaro e valori nelle raccomandate; Poste Italiane SpA non ne risponde
Si prega di compilare a cura del mittente a macchina o in stampatello

DESTINATARIO		N° CIV.	
VIA/PIAZZA		PROV.	
C.A.P.		COMUNE	
MITTENTE		N° CIV.	
VIA/PIAZZA		PROV.	
C.A.P.		COMUNE	
SERVIZI ACCESSORI RICHIESTI		Via aerea <input type="checkbox"/> A.R.	
Contassegnare la casella interessata		Assegno € <input type="checkbox"/>	
1192.1199		tariffa € 3,00	
		PESO NETTO 12	
		SERV. INV. 100	

5000

Spese di gestione
Mittente
Tariffa € 3,00
Serv. Inv. 100

TASSE

Bollo (accettazione manuale)

Io sottoscritto CARLA ZANDI

con la presente comunico le mie dimissioni con regolare
SENZA REGOLARE PREAVVISO PER UNO
preavviso di giorni _____ di calendario.
TASSICITÀ che STAVO ACCOSANDO DA
Pertanto tale preavviso decorrerà dal 15/08/08
del posto di lavoro in cui STAVANO
e fino al 15/08/08 e che il titolare
ESEGUIVA PARALLELAMENTE AI MIEI ORARI
DI LAVORO, SENZA RINGRANZIARE A DISGUARDARLO
Cordiali saluti.

DA TALE OPERATO.
COMUNICO INFINE, il mio ultimo giorno di
LAVORO, 2/08/2008 e il primo datato
il 18/07/ULTIMO SCORSO, al fine del
RECUPERO di UNA SETTIMANA NON ELARGITAMI,
DAL DATORE di LAVORO STESSO e che DUEVEVA
EGGERE PARI A 200 € la SETTIMANA, PER
UNA RETRIBUZIONE MENSILE di 800 €, NON
ANCORA REGOLARIZZATA,

Cordiali saluti.

Carla Zandi
6/08/08